

WILLKOMMEN! BIENVENUE! WELCOME!

to the world of

MagicWorkbooks®

ArbeitszeitManager

Dieses MagicWorkbook wurde als Excel Arbeitsmappe entwickelt.

Alle DATEN können individuell eingegeben und geändert werden.

Es enthält keine Makros, erfordert keine umfangreichen Excel- und keine Programmierkenntnisse.

Alle verwendeten Formeln sind sichtbar. Neue Tabellenblätter können problemlos hinzugefügt werden.

© 2012 K! Business Solutions GmbH

www.MagicWorkbooks.com

Page 1 of 10

Systemvoraussetzungen

Betriebssystem: Windows 98 oder höher (inkl. Win7)

Microsoft Excel Version: 2003 oder höher





















Produktskizze

LOST

zwischen Stechuhr, Arbeitszeitjournal und Zettelwirtschaft ?

Dann ist ArbeitszeitManager das Tool für Sie !

Arbeitszeitmanager erstellt monatliche Übersichten über Soll- und Ist-Arbeitszeit, zeigt Ihnen jederzeit den verfügbaren Resturlaub, die Krankentage und stellt Ihnen auch sowohl eine Aufstellung über Dienstreisen mit KM-Pauschale automatisch zur Verfügung wie auch ein Fahrtenbuch mit der Ermittlung der privat gefahrenen Kilometer - je nachdem, welche Variante Sie benötigen.

Blattbezeichnung	Art	Beschreibung	Buch anklicken um zur Seite zu gelangen!
WELCOME	Text	Einleitung/Übersicht	
DATA	Tabelle	Dateneingabe	
DezStd	Tabelle	Umrechenhilfe - Minuten in Dezimalform	
Jan	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 1	
Feb	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 2	
Mrz	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 3	
Apr	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 4	
Mai	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 5	
Jun	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 6	
Jul	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 7	
Aug	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 8	
Sep	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 9	
Okt	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 10	
Nov	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 11	
Dez	Tabelle	Arbeitszeitübersicht Monat 12	
Stat	Grafik	Die Uhr des Arbeitsfortschritts...	
Urlaubsübersicht	Tabelle	Urlaubsstatistik	
Kranktage	Tabelle	Übersicht Kranktage	
Dienstfahrten	Tabelle	Übersicht Dienstfahrten	
Fahrtenbuch	Tabelle	Fahrtenbuch	

Ihre Dateneingabe (hier beispielhaft):

Name:	Rüdiger Leermann		
Jahr ab:	01.01.2025	2025	1
Übertrag Überstunden aus Vorjahr	90,0	Std.	
Übertrag Überstunden von Monat zu Monat? alle Überstunden = "JA"; keine Überstunden = "NEIN"; Anzahl, z.B. "10" = 10 Überstunden werden übertragen.	10,0		
Übertrag Resturlaub	15	Tage	
Jahresurlaub	30	Tage	
Arbeitszeit Mo - Do	8,0	Std. pro Tag	
Arbeitszeit Fr	7,0	Std. pro Tag	
Arbeitszeit Sa	0,0	Std. pro Tag	
Arbeitszeit So	0,0	Std. pro Tag	
KM-Pauschale Dienstfahrten	0,35 €		
Anfangsstand km (bei Führen eines Fahrtenbuches)	23.456		
Fahrzeug-Kennzeichen:	PI-G-2008		

ArbeitszeitManager

Arbeitszeitübersicht
Jahr: 2025
Monat: Jan
Rüdiger Leermann

Übertrag: 90,00

TAG	WT	arbeits- freier / Feiertag = F	Soll	Kommen	Gehen	Pausen (-)	Extra	Arbeitszeit	Arbeitszeit auflaufend	Tages- saldo	Monats- saldo	Für Urlaub = U Krank = K	Fahrten (km-Zahl eintragen)	Text	km-Stand (falls Fahrtenbuch zu führen)
01. Jan	Mi	F	0,00	8,00	17,00	-0,50		8,50	98,50	8,50	98,50		154	Bonn Fa. Winter	
02. Jan	Do		8,00					0,00	98,50	-8,00	90,50	u			
03. Jan	Fr		7,00					0,00	98,50	-7,00	83,50	u			
04. Jan	Sa		0,00					0,00	98,50	0,00	83,50	u	722	Bremen Fa. Übelrauch	24.780
05. Jan	So		0,00					0,00	98,50	0,00	83,50				
06. Jan	Mo		8,00					0,00	98,50	-8,00	75,50				
07. Jan	Di		8,00					0,00	98,50	-8,00	67,50				
08. Jan	Mi		8,00					0,00	98,50	-8,00	59,50				
09. Jan	Do		8,00					0,00	98,50	-8,00	51,50		115	Wuppertal,Metro Einkauf	25.310
10. Jan	Fr		7,00					0,00	98,50	-7,00	44,50				
11. Jan	Sa		0,00					0,00	98,50	0,00	44,50				
12. Jan	So		0,00					0,00	98,50	0,00	44,50				
13. Jan	Mo		8,00					0,00	98,50	-8,00	36,50				
14. Jan	Di		8,00					0,00	98,50	-8,00	28,50				
15. Jan	Mi		8,00					0,00	98,50	-8,00	20,50				
16. Jan	Do		8,00					0,00	98,50	-8,00	12,50				
17. Jan	Fr		7,00					0,00	98,50	-7,00	5,50				
18. Jan	Sa		0,00					0,00	98,50	0,00	5,50				
19. Jan	So		0,00					0,00	98,50	0,00	5,50				
20. Jan	Mo		8,00					0,00	98,50	-8,00	-2,50				
21. Jan	Di		8,00					0,00	98,50	-8,00	-10,50				
22. Jan	Mi		8,00					0,00	98,50	-8,00	-18,50				
23. Jan	Do		8,00					0,00	98,50	-8,00	-26,50				
24. Jan	Fr		7,00					0,00	98,50	-7,00	-33,50				
25. Jan	Sa		0,00					0,00	98,50	0,00	-33,50				
26. Jan	So		0,00					0,00	98,50	0,00	-33,50				
27. Jan	Mo		8,00					0,00	98,50	-8,00	-41,50				
28. Jan	Di		8,00					0,00	98,50	-8,00	-49,50				
29. Jan	Mi		8,00					0,00	98,50	-8,00	-57,50				
30. Jan	Do		8,00					0,00	98,50	-8,00	-65,50				
31. Jan	Fr		7,00					0,00	98,50	-7,00	-72,50				

171,0

 8,5 Kranktage
Urlaubstage

 0 991 Summe km Dienstfahrten
3

Arbeitszeit-Jahressicht
Rüdiger Leermann
Jahr: 2025

Monat	Soll- Arbeitszeit	Ist- Arbeitszeit	Saldo
Vortrag		90	90
Jan	171	9	-163
Feb	156	0	-156
Mrz	164	0	-164
Apr	172	0	-172
Mai	171	0	-171
Jun	164	0	-164
Jul	180	0	-180
Aug	163	0	-163
Sep	172	0	-172
Okt	179	0	-179
Nov	156	0	-156
Dez	165	0	-165
JAHR	2.013	99	-1.915



Urlaubsübersicht**Jahr: 2025****Rüdiger Leermann**

<i>Monat</i>	<i>Anspruch</i>	<i>Urlaubstage genommen</i>	<i>SALDO Urlaubstage</i>
<i>Übertrag Resturlaub</i>	<i>15</i>		
<i>Jahresurlaub</i>	<i>30</i>		
<i>Jan</i>		3	
<i>Feb</i>		10	
<i>Mrz</i>		<i>0</i>	
<i>Apr</i>		<i>0</i>	
<i>Mai</i>		<i>0</i>	
<i>Jun</i>		<i>0</i>	
<i>Jul</i>		<i>0</i>	
<i>Aug</i>		<i>0</i>	
<i>Sep</i>		<i>0</i>	
<i>Okt</i>		<i>0</i>	
<i>Nov</i>		<i>0</i>	
<i>Dez</i>		<i>0</i>	
JAHR	45	13	32

Dienstfahrten-Übersicht

 Jahr: **2025**

Rüdiger Leermann

 Druckfilter auf "D" setzen,
um leere Zeilen
auszublenden!


D

D

D

D

Tag	gefahrte km	Text	Km- Pauschale	sonstige Kosten	Verpflegungs- mehraufwand	Summe pro Tag	Summe pro Monat
			0,35 €				
01.01.2025	154	Bonn Fa. Winter	53,90 €	3,35 €	13,45 €	70,70 €	70,70 €
02.01.2025							70,70 €
03.01.2025							70,70 €
04.01.2025	722	Bremen Fa. Übelrauch	252,70 €			252,70 €	323,40 €
05.01.2025							323,40 €
06.01.2025							323,40 €
07.01.2025							323,40 €
08.01.2025							323,40 €
09.01.2025	115	Wuppertal, Metro Einkauf	40,25 €			40,25 €	363,65 €
10.01.2025							363,65 €
11.01.2025							363,65 €
12.01.2025							363,65 €
13.01.2025							363,65 €
14.01.2025							363,65 €
15.01.2025							363,65 €
16.01.2025							363,65 €
17.01.2025							363,65 €
18.01.2025							363,65 €
19.01.2025							363,65 €
20.01.2025							363,65 €
21.01.2025							363,65 €
22.01.2025							363,65 €

Fahrtenbuch

 Fahrzeug-Kennzeichen:
Rüdiger Leermann

 Jahr: **2025**

 Anfangs-Kilometerstand:

Druckfilter auf
 "D" setzen, um
 leere Zeilen
 auszublenden!

Tag	dienstlich gefahrte km	Text	dienstlich gefahrte km aufl.	privat gefahrte km	privat gefahrte km aufl.	Kilometer- Stand
01.01.2025	154	Bonn Fa. Winter	154			23.610
02.01.2025			154			23.610
03.01.2025			154			23.610
04.01.2025	722	Bremen Fa. Übelrauch	876	448	448	24.780
05.01.2025			876		448	24.332
06.01.2025			876		448	24.332
07.01.2025			876		448	24.332
08.01.2025			876		448	24.332
09.01.2025	115	Wuppertal, Metro Einkauf	991	863	1.311	25.310
10.01.2025			991		1.311	24.447
11.01.2025			991		1.311	24.447
12.01.2025			991		1.311	24.447
13.01.2025			991		1.311	24.447
14.01.2025			991		1.311	24.447
15.01.2025			991		1.311	24.447
16.01.2025			991		1.311	24.447
17.01.2025			991		1.311	24.447
18.01.2025			991		1.311	24.447



D

D

D

D

Worin unterscheiden sich **Magic Workbooks**[®] von herkömmlichen Excel-Anwendungen?

MagicWorkbooks sind einfacher zu benutzen!

- Übersichtliche Dateneingabe mit Demo-Daten zur Orientierung
- Daten müssen nur einmal eingegeben werden, können aber jederzeit überschrieben werden
- Keine Arbeit an Grafiken oder Tabellen erforderlich
- Kein umständliches Blätter-Suchen dank Hyperlink-Inhaltsverzeichnis.
- MagicWorkbooks enthalten keine Makros, die Virenwarnungen beim Öffnen abgeben.

MagicWorkbooks sind schneller!

- Ein Monatsabschluss mit 20 Auswertungen und Grafiken in 20 Minuten?.
- Liquidität zum Jahresende berechnen, selbst wenn sich die Umsatzprognose für jeden Monat geändert hat, in einer halben Stunde?
- Bilanzprognosen für die nächsten 5 Jahre in einer Stunde?
- Unterlagen für eine komplette Bankenpräsentation zusammenstellen in einer Stunde?

MagicWorkbooks „leben“ und sind stets brandaktuell!

- Jede Datenaktualisierung bringt alle Auswertungen automatisch auf den neuesten Stand

Mit **MagicWorkbooks** ist das alles „business as usual“!

soviel in Kürze ...

sollten Sie Fragen zu diesem Workbook haben, mailen Sie uns!

Interesse an weiteren MagicWorkbooks / Dienstleistungen:

www.MagicWorkbooks.com